|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Правилам оказания услуг ведения претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за содержание жилого помещения, пользование жилым помещением (наем), коммунальные услуги и взнос на капитальный ремонт. |

*(доверенность оформляется на фирменном бланке УЧАСТНИКА)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Оренбург

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

# 

**(полное наименование УЧАСТНИКА)** настоящей доверенностью уполномочивает **открытое акционерное общество «Оренбургская финансово - информационная система «Город»** (далее **ОАО «Система «Город»**) представлять интересы **(полное наименование УЧАСТНИКА)** во всех организациях, предприятиях, учреждениях, объединениях, судах по всем делам, где **(полное наименование УЧАСТНИКА)** является истцом по искам о взыскании задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги и имеет право на совершение от имени **(полное наименование УЧАСТНИКА)** всех процессуальных действий в том числе

- быть истцом;

- подписывать и подавать, претензии, заявление на выдачу судебного приказа, исковое заявление и жалобы;

- подписывать и подавать жалобы на судебные акты;

- предъявлять заявление на выдачу судебного приказа, исковое заявление и жалобы в суд;

- изменять предмет и основание иска;

- увеличивать, уменьшать размер исковых требований;

- заявлять ходатайство об отсрочке уплаты госпошлины;

- представлять доказательства требований и возражений;

- исследовать материалы дела, делать выписки;

- просить о привлечении в дело соответчиков, соистцов, третьих лиц;

- требовать замены ненадлежащей стороны по делу;

- делать заявления, ходатайства, отводы;

- просить о принятии мер к обеспечению иска и решения;

- получать на руки все виды судебных актов;

- предъявлять к исполнению и отзывать исполнительные документы;

- обжаловать действия судебного пристава-исполнителя;

- заключать мировое соглашение;

1. Заверять своей подписью подлинность документов;

3. Совершать иные действия в качестве истца, необходимые для взыскания дебиторской задолженности населения за предоставленные **(полное наименование УЧАСТНИКА) жилищно-коммунальные услуги**.

4. Настоящая доверенность выдана с правом передоверия.

Настоящая доверенность выдана сроком на три года с правом передоверия.

Образец подписи единоличного исполнительного органа ОАО «Система «Город»:

Генеральный директор ОАО «Система «Город» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Ковалёв

Руководитель **(наименование УЧАСТНИКА)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**подпись и расшифровка подписи

М.П.