

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № -

г. Оренбург

«__» _____ 20__ г.

Акционерное общество «Оренбургская финансово-информационная система «Город» (АО «Система «Город»), именуемое в дальнейшем АГЕНТ, в лице генерального директора Савельева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем ПРИНЦИПАЛ, в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Агентский договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ПРИНЦИПАЛ, имеющий дебиторскую и кредиторскую задолженность Абонентов по услугам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющийся Поставщиком данных услуг для Абонентов, проживающих в жилом фонде, указанном в Приложении № 2 к настоящему Договору, уполномочивает АГЕНТА от имени и за счет ПРИНЦИПАЛА через Программный комплекс «Центр начислений» (далее ЦЕНТР):

с 01. __.20__ г. ежемесячно производить начисление платы Абонентам ПРИНЦИПАЛА за услуги, указанные в Приложении № 1 к Договору, с учетом сальдо, актов, корректировок, пени в соответствии с законодательством РФ и письменными распоряжениями ПРИНЦИПАЛА.

1.2. ПРИНЦИПАЛ поручает, а АГЕНТ, от имени и за счет ПРИНЦИПАЛА принимает на себя обязательства осуществлять прием переводов от физических лиц за товары (работы, услуги) Принципиала по оплате товаров (работ, услуг), в том числе платы за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, а также осуществление последующих расчетов с Принципиалом.

2. ОПЛАТА

2.1. Вознаграждение АГЕНТА по начислению платы Абонентам ПРИНЦИПАЛА составляет _____ (_____) %, в том числе НДС, от суммы всех начисленных платежей (100% начисление платы с учетом пени, без учета актов и корректировок), но не менее _____ (_____) рублей в месяц, в том числе НДС.

2.2. Оплата оказанных услуг АГЕНТОМ по начислению взимается с ПРИНЦИПАЛА путем удержания денежных средств в размере, указанном п. 2.1. настоящего Договора, из суммы принятых в пользу ПРИНЦИПАЛА переводов платежей физических лиц, осуществленных через кредитные организации и осуществленных после 10 числа месяца, следующего за отчетным. Удержание комиссии АГЕНТА происходит до полного погашения задолженности по вознаграждению за отчетный месяц. В случае недостаточности суммы принятых в пользу ПРИНЦИПАЛА переводов физических лиц для удержания комиссии АГЕНТА, ПРИНЦИПАЛ за счет собственных средств вносит недостающую сумму комиссии на расчетный счет АГЕНТА на основании счета, выставленного АГЕНТОМ.

2.3. Вознаграждение АГЕНТА по приему безналичных платежей составляет _____ (_____) %, в том числе НДС, от суммы всех переводов, осуществленных через кредитные организации физическими лицами за услуги ПРИНЦИПАЛА.

2.4. Оплата оказанных услуг АГЕНТОМ по приему переводов, взимается с ПРИНЦИПАЛА путем удержания денежных средств из суммы принятых в пользу ПРИНЦИПАЛА платежей от физических лиц в день их поступления в размере, указанном п. 2.3. настоящего Договора.

2.5. В случае осуществления плательщиками переводов денежных средств расчеты между сторонами осуществляются с использованием банковских счетов, не являющихся специальными банковскими счетами.

2.6. За услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, АГЕНТ выставляет ПРИНЦИПАЛУ счета-фактуры, акты оказанных услуг не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, датированные последним днем отчетного месяца.

2.7. В случае изменения алгоритма начисления платы, не связанного с изменением законодательства РФ, **ПРИНЦИПАЛ** возмещает расходы Агента по разработке нового алгоритма и его внедрению на основании расчета стоимости услуг, предоставленного **АГЕНТОМ**. Расчет производится **АГЕНТОМ** на основании технического задания, направленного **ПРИНЦИПАЛОМ** в соответствии с п. 3.4.10.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. АГЕНТ обязуется:

3.1.1. Осуществлять начисление платы, корректировку и перерасчет (предельный период перерасчета - три года) по услугам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору, Абонентам **ПРИНЦИПАЛА** с помощью ЦЕНТРА в соответствии с законодательством РФ, Регламентом начисления платы и/или алгоритмом начисления платы, предложенным **ПРИНЦИПАЛОМ**.

3.1.2. Принимать от физических лиц перечисленные на расчетный счет **АГЕНТА**, денежные средства в оплату оказанных **ПРИНЦИПАЛОМ** работ, услуг указанных в Приложении № 1 настоящего Договора.

3.1.3. Направлять **ПРИНЦИПАЛУ**, денежные средства, полученные от физических лиц за услуги **ПРИНЦИПАЛА** за вычетом суммы оплаты услуг **АГЕНТА**, согласно п. 2.1., 2.3. настоящего Договора. Средства перечисляются на расчетный счет **ПРИНЦИПАЛА** 2 раза в неделю (понедельник и четверг, а в случае если этот день является нерабочим, то в ближайший следующий за ним рабочий день).

3.1.4. Ежедневно предоставлять **ПРИНЦИПАЛУ** электронный реестр, содержащий информацию о реквизитах и суммах принятых переводов за предыдущий день на электронный почтовый адрес _____. В случае если текущему рабочему дню предшествуют нерабочие дни (выходные, официальные государственные праздники), то Реестры по приему переводов должны содержать информацию о принятых платежах за все нерабочие дни и предшествующий им последний рабочий день.

3.1.5. Размещать в сети Интернет на WEB-сайте www.openpay.ru Регламент начисления платы, Регламент технического сопровождения, Инструкции, форматы Реестров Центра Начисления, а также информацию обо всех вносимых в них изменениях и дополнениях.

3.1.6. По истечении дня установленного срока оплаты осуществлять начисление неустойки (пени) Абонентам за просрочку платежа по услугам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору, в сроки, размере и порядке предусмотренным законодательством РФ. Днем наступления срока оплаты является 25 (двадцать пятое) число месяца, следующего за отчетным.

3.1.7. Ежемесячно формировать, изготавливать единый платёжный документ (ЕПД) и до 10 числа месяца, следующего за отчётным, доставлять Абонентам.

3.1.8. Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных Абонентов **ПРИНЦИПАЛА** при их обработке в ЦЕНТРЕ в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.1.9. Обеспечить ознакомление ответственного сотрудника **ПРИНЦИПАЛА** с правилами и порядком работы в ЦЕНТРЕ, при условии получения **АГЕНТОМ** соответствующей заявки, размещенной на сайте www.openpay.ru.

Обеспечить **ПРИНЦИПАЛУ** терминальный доступ к информации, полученной в рамках работы в ЦЕНТРЕ, и подключение рабочих мест, в соответствии с Регламентом процедуры открытия/закрытия терминального доступа к Базе ЦН, Пользовательским соглашением к программному комплексу «Центр Начисления» - бесплатно. Настройка рабочего места производится **ПРИНЦИПАЛОМ** самостоятельно.

Пользовательское соглашение подписывается в электронном виде при первом запуске программного комплекса "Центр Начисления". Текст Пользовательского соглашения размещен в личном кабинете Принципала на сайте www.openpay.ru.

3.1.10. Обеспечить подключение, обслуживание и настройку дополнительных рабочих мест (по инициативе **ПРИНЦИПАЛА**) после заключения соответствующего договора на возмездной основе.

3.1.11. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчётным, предоставлять **ПРИНЦИПАЛУ** отчет (Приложение № 3,4,6 к настоящему Договору). Предоставление дополнительных отчетов производится после получения от **ПРИНЦИПАЛА** соответствующей письменной заявки.

Отчет(ы) **ПРИНЦИПАЛУ** предоставляются посредством электронного документооборота.

3.1.12. В случае необходимости, осуществлять корректировку информации по ранее осуществленным в пользу **ПРИНЦИПАЛА** переводам денежных средств.

3.1.13. Вносить информацию по лицевым счетам абонентов, полученную из сторонних источников.

3.1.14. На основании данных, указанных в п. 3.4.3., 3.4.5., осуществлять начисление платы по услугам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, Абонентам **ПРИНЦИПАЛА** с помощью ЦЕНТРА в соответствии с законодательством РФ и/или алгоритмом начисления платы, представленным **ПРИНЦИПАЛОМ**.

3.1.15. В случае прекращения договорных отношений с контрагентом, в том числе и по отдельным объектам жилого фонда контрагента при исключении их из агентского договора, в соответствии с п. 4 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" Агент обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных указанным Федеральным законом или другими федеральными законами.

3.1.16. Осуществлять передачу информации в ГИС ЖКХ, имеющейся в базе данных программного комплекса и подлежащей размещению **ПРИНЦИПАЛОМ** в ГИС ЖКХ. Формат информации, подлежащей передаче в ГИС ЖКХ, определен нормами и требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 209 –ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», принятыми в его исполнение подзаконными актами. Перечень передаваемой информации представлен в Приложении № 5 к настоящему Договору. Перечень может дополняться **АГЕНТОМ** в одностороннем порядке.

3.1.17. Осуществлять прием от физических лиц безналичных денежных средств, перечисленных на расчетный счет самостоятельно в т.ч., но не исключено, с помощью дистанционных сервисов **АГЕНТА** (сайт, мобильное приложение, QR код и т.д.).

3.2. АГЕНТ имеет право:

3.2.1. Приостановить обслуживание **ПРИНЦИПАЛА** в случае нарушения последним условий настоящего Договора. О приостановлении обслуживания **ПРИНЦИПАЛА** **АГЕНТ** обязан уведомить **ПРИНЦИПАЛА** за 3 (Три) календарных дня до такого приостановления. Возобновление обслуживания **ПРИНЦИПАЛА** происходит в течение не более 1 (одного) рабочего дня после устранения **ПРИНЦИПАЛОМ** нарушений и исполнения обязательств перед **АГЕНТОМ** в полном объеме.

3.2.2. Поручить третьим лицам исполнение условий, предусмотренных пунктом 3.1.7 настоящего договора.

3.2.3. Привлекать субагентов.

3.2.4. Отказаться от исполнения Договора полностью либо в части в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков:

- в случае неисполнения **ПРИНЦИПАЛОМ** любых обязательств по настоящему Договору, направив **ПРИНЦИПАЛУ** соответствующее уведомление;

- в случае исключения из Реестра лицензиатов Оренбургской области, а также наименования лицензиата из реестра многоквартирных домов, в отношении которых лицензиатами осуществляется деятельность по управлению;

- в случае отзыва лицензии на осуществлении деятельности, необходимой для исполнения обязательств по настоящему договору;

- в случае неисполнения/ненадлежащего **ПРИНЦИПАЛОМ** п. 3.4.8.

3.2.5. В случае не исполнения **ПРИНЦИПАЛОМ** п. 3.4.3., 3.4.5., настоящего договора, **АГЕНТ** вправе при исполнении принятого функционала использовать данные, которые имеются в его распоряжении и/или которые получены из общедоступных источников, и/или третьих лиц.

3.2.6. Осуществлять абонентское обслуживание согласно Служебному регламенту отдела абонентского обслуживания.

3.2.7. Запрашивать информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему договору.

3.2.8. Предоставлять третьим лицам, имеющим абонентские отделы, информацию о начислении по услугам **ПРИНЦИПАЛА** в целях формирования дубликата ЕПД.

3.2.9. При наличии у **ПРИНЦИПАЛА** не исполненных обязательств перед **АГЕНТОМ**, **АГЕНТ** приостанавливает перечисление денежных средств на банковский счет **ПРИНЦИПАЛА** и производит зачет денежных средств, поступивших на банковский счет **АГЕНТА** от Абонентов в пользу **ПРИНЦИПАЛА**, в счет погашения не исполненных обязательств. Информация о размере поступивших в пользу **ПРИНЦИПАЛА** денежных средствах и произведенных удержаниях отражается в отчете **АГЕНТА**, который оформляется по форме (Приложение № 6 к настоящему договору).

Отчет **АГЕНТА** формируется за отчетный месяц и предоставляется **ПРИНЦИПАЛУ** в порядке и сроки, предусмотренные п. 3.1.11. настоящего Договора.

3.3. ПРИНЦИПАЛ имеет право:

3.3.1. На обслуживание в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.2. На безвозмездное предоставление терминального/веб доступа к информации, полученной в рамках работы в ЦЕНТРЕ, и подключение рабочего места в соответствии с Регламентом процедуры открытия/закрытия терминального доступа к Базе ЦН, Пользовательским соглашением к программному комплексу «Центр Начисления», при условии письменной заявки с обязательным указанием IP- адреса, электронной почты и ответственного лица.

3.3.3. На подключение, настройку и обслуживание дополнительных рабочих мест в ЦЕНТРЕ при условии заключения соответствующего договора на возмездной основе.

3.3.4. Размещать в ЕПД (на внутренней стороне платежного документа) на безвозмездной основе собственную информацию (не противоречащей требованиям законодательства), количество символов которой не превышает 660 знаков (вместе с пробелами, при условии наличия свободного места и предоставлением до 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца заявки с соответствующим форматом реестра Центра Начислений, размещенного в соответствии с п.3.1.5. настоящего Договора, в электронном виде.

3.3.5. Вносить информацию через ЦЕНТР при условии предварительного ознакомления ответственного сотрудника **ПРИНЦИПАЛА** с правилами и порядком работы в ЦЕНТРЕ.

3.4. ПРИНЦИПАЛ обязуется:

3.4.1. Самостоятельно изучить и строго следовать порядку заполнения формата реестров Центра начисления, размещены в соответствии с п.3.1.5. настоящего Договора, при работе в ЦЕНТРЕ.

3.4.2. Самостоятельно ознакомиться с Регламентами, инструкциями, размещенными в соответствии с п.3.1.5. настоящего Договора, а также следить за всеми вносимыми в них изменениями, дополнениями и строго следовать их рекомендациям.

3.4.3. В срок до 20 (двадцатого) числа текущего месяца предоставить:

- полную информацию по Абонентам, проживающим в обслуживаемом **ПРИНЦИПАЛОМ** жилищном фонде;

- тарифы **ПРИНЦИПАЛА** по услугам, указанным в Приложении №1 к Договору. В дальнейшем предоставлять **АГЕНТУ** указанные изменения **ПРИНЦИПАЛА** своевременно: ежедневно, еженедельно - не позднее 20 (двадцатого) числа текущего месяца;

- показания общедомовых приборов учета, информацию об изменении видов услуг, площади жилых помещений, мест общего пользования и другие необходимые сведения для начисления платежей. В дальнейшем предоставлять **АГЕНТУ** указанные изменения и другие необходимые сведения для начисления платежей **ПРИНЦИПАЛА** своевременно, не позднее 20 (двадцатого) числа текущего месяца.

Информация предоставляется в электронном виде в формате реестров Центра Начисления, размещенных в соответствии с п.3.1.5. настоящего Договора.

Информация, поступившая в адрес **АГЕНТА** позднее указанного срока, будет обработана в следующем операционном месяце.

3.4.4. За свой счет организовать у себя рабочее место и канал связи, необходимые для приема реестров переводов Абонентов. Назначить ответственное лицо по контролю за приемом реестров переводов.

3.4.5. Предоставлять, а в случае наличия терминального доступа к Базе ЦН, вносить прочую информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему договору, до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным.

3.4.6. С момента получения акта оказанных услуг и дополнительных отчетов в течение пяти рабочих дней подписать его и вернуть в адрес **АГЕНТА**. В случае несогласия с актом оказанных услуг и дополнительными отчетами, направлять **АГЕНТУ** мотивированные возражения в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты получения от **АГЕНТА** соответствующего акта оказанных услуг и дополнительных отчетов. **АГЕНТ** в течение трех рабочих дней с даты получения соответствующего мотивированного возражения предоставляет **ПРИНЦИПАЛУ** соответствующее мотивированное заключение в письменной форме. В случае несогласия с мотивированным заключением **АГЕНТА**, **ПРИНЦИПАЛ** в течение одного рабочего дня после получения мотивированного заключения направляет **АГЕНТУ** мотивированное возражение. При отсутствии письменных возражений от **ПРИНЦИПАЛА** в вышеуказанный срок, акты оказанных услуг и дополнительные отчеты считаются им принятыми, в соответствии с суммами, указанными в таких дополнительных отчетах и отчете агента.

Порядок рассмотрения и подписания документов, предусмотренный настоящим пунктом, распространяется как на документы направленные/полученные посредством электронного документооборота так и на бумажном носителе.

3.4.7. Ежемесячно с 10-го числа самостоятельно получать от **АГЕНТА** счета-фактуры, акты оказанных услуг и дополнительные отчеты посредством электронного документооборота в соответствии с п. 6.4..

3.4.8. Своевременно оплачивать услуги **АГЕНТА**, указанные в Разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с Разделом № 2 настоящего договора.

3.4.9. В течении 5 (пяти) рабочих дней извещать **АГЕНТА** об изменении реквизитов (почтовых, банковских, юридического/фактического адреса, организационно-правовой формы, наименования, руководителя, и иных данных о **ПРИНЦИПАЛЕ**), предоставив соответствующие документы, подтверждающие такие изменения.

3.4.10. Направлять **АГЕНТУ** утвержденное техническое задание на разработку и/или изменение алгоритма начисления платы и согласованный расчет стоимости услуг по изменению алгоритма начисления, предоставленный **АГЕНТОМ**, не менее, чем за 30 календарных дней до внедрения его в процесс начисления платы.

3.4.11. Ежемесячно 1 (первого) числа месяца, следующим за отчетным, посредством АРМ «Отчеты ЦН» проводить проверку начисления платы по услугам, указанным в Приложении №1, на предмет корректности начисленных платежей. В случае необходимости проведения корректировки начисления платы, уведомить об этом **АГЕНТА** до 16:00 ч. текущего дня.

3.5. В целях обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных **Стороны** обязуются:

3.5.1. Принимать надлежащие технические и организационные меры по обеспечению безопасности персональных данных, соответствующие требованиям законодательства в части защиты персональных данных, устанавливаемых Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ и иными нормативными актами.

3.5.2. Осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных

3.5.3. Прекращать неправомерную обработку персональных данных.

3.5.4. Обрабатывать персональные данные, соблюдая конфиденциальность обработки.

3.5.5. Если произойдут события или действия, в результате которых Сторона будет вынуждена разгласить персональные данные, либо утечка персональных данных, Сторона немедленно оповещает другую Сторону об этих событиях или действиях в письменной форме, и предпринимает все возможные действия, чтобы избежать дальнейшего разглашения персональных данных.

3.5.6. Требование соблюдения конфиденциальности информации распространяется на весь срок действия Договора.

3.5.7. Вышеуказанные обязательства конфиденциальности не распространяются на обезличенную и общедоступную информацию.

3.5.8. После расторжения настоящего Договора персональные данные абонентов Принципала подлежат обезличиванию и хранятся АГЕНТОМ в целях аналитического и статистического учета в течение 75 лет. Под обезличиванием персональных данных, в соответствии с п.п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», понимаются действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3.6. Стороны имеют право осуществлять совместную обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Реестры АГЕНТА, а также информация, содержащаяся в реестрах, размещенных на носителях информации ЦЕНТРА, являются собственностью АГЕНТА. Вся информация, полученная в результате действия настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению. Сторона, размещающая информацию в ЦЕНТРЕ, самостоятельно получает необходимые согласования и разрешения необходимые для ее размещения в ЦЕНТРЕ.

4.2. Споры и разногласия, возникшие у Сторон в связи с исполнением настоящего Договора, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров в течение 10 дней, то они передаются на рассмотрение арбитражного суда.

4.3. ПРИНЦИПАЛ не имеет права переуступать право требования по договору третьим лицам без согласия АГЕНТА.

4.4. В случае не исполнения и/или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. При этом положения ст. 317.1 ГК РФ к отношениям Сторон не применяется.

4.5. АГЕНТ не несет ответственности за результат отчетов ЦЕНТРА, полученных вследствие нарушения ПРИНЦИПАЛОМ п.3.4.1., п.3.4.2.

4.6. ПРИНЦИПАЛ несет ответственность за изменение алгоритма начисления платы и корректировку ранее начисленных платежей, повлекшие нарушение порядка расчета платы за услуги ПРИНЦИПАЛА.

4.7. АГЕНТ не несет ответственность за нарушение порядка расчета платы за услуги ПРИНЦИПАЛА, формирование и доставку единого платёжного документа (счета) в случае неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ п. 3.4.3., 3.4.5. настоящего договора.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами своих обязательств, вследствие событий чрезвычайного характера, которые ни одна из сторон не в состоянии ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в том числе, наводнения, ураганы, другие стихийные бедствия, военные действия, пожары, аварии, в том числе аварии на каналах связи, используемых в работе ЦЕНТРА, перебой в подаче электроэнергии, постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

5.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другие стороны о наступлении таких обстоятельств в письменной форме. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается на срок действия таких обстоятельств и их последствий.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Платежный документ может содержать информационную часть в интересах потребителей, управляющих организаций, исполнителей услуг и иных лиц.

6.2. Стороны договорились, при выявлении случаев неверного ввода информации о приеме платежа, корректировка такого принятого платежа и/или оформление возврата платежа по нему производится **АГЕНТОМ** самостоятельно, только при условии, что неверный ввод информации произошел по вине кассира или технического сбоя.

Во всех остальных случаях корректировка принятого платежа производится **ПРИНЦИПАЛОМ** самостоятельно на основании претензионного обращения Абонента.

В случае возврата **ПРИНЦИПАЛОМ** денежных средств по обращению Абонента корректировка объема оказанных **АГЕНТОМ ПРИНЦИПАЛУ** услуг по настоящему Договору и суммы комиссии **АГЕНТА** не производится.

6.3. В случае смены способа управления многоквартирным домом (МКД)/смены управляющей организации/истечения срока действия договора управления МКД и в иных случаях исключения/включения жилого фонда из перечня МКД, указанных в Приложении №2, **ПРИНЦИПАЛ** в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты наступления соответствующих изменений, но не позднее 20 числа текущего месяца уведомляет об этом **АГЕНТА**. Дополнительное соглашение в данном случае не оформляется, а письменное уведомление **ПРИНЦИПАЛА** является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Обмен расчетно-платежными документами:

6.4.1. Стороны производят обмен посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) с использованием электронной подписи через Оператора электронного документооборота или на бумажных носителях.

6.4.2. Стороны признают, что используемые сторонами электронные документы, подписанные электронной подписью уполномоченных представителей сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим договором.

6.5. В случае, если в процессе исполнения письменных распоряжений **ПРИНЦИПАЛА** возникает необходимость в получении дополнительной информации, разъяснений по обработке, разработке новой методики, алгоритма начисления платы, **АГЕНТ** переносит его исполнение на следующий операционный месяц, при этом запрашивает необходимую информацию у **ПРИНЦИПАЛА**, и/или организует проведение рабочего совещания, по итогам которого оформляется протокол. Протокол содержит информацию о предоставленных на совещании разъяснениях и/или информацию о решениях по предложениям, о внесении изменений в алгоритм начисления платы, сроки реализации распоряжения **ПРИНЦИПАЛА**. Протокол

совещания визируется всеми участниками совещания не позднее следующего рабочего дня после проведения совещания.

АГЕНТ при необходимости организует План мероприятий и согласование измененного перечня доработок (и/или разработанной методики) с **ПРИНЦИПАЛОМ**, внесение изменений в Регламент начисления платы в сроки, указанные в Протоколе.

6.6. ПРИНЦИПАЛ назначает **АГЕНТА** уполномоченным лицом на получение безналичных денежных средств, поступивших от Абонентов в порядке переводов, в том числе через Систему быстрых платежей по QR-коду.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» _____ 20_ г. и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Договором или действующим законодательством.

7.2. Изменения или дополнения в настоящий Договор вносятся по взаимному согласию Сторон, путем оформления дополнительного соглашения за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

7.3. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут любой из сторон в одностороннем порядке с обязательным уведомлением другой стороны за 30 дней до прекращения действия Договора, если иные сроки не предусмотрены настоящим Договором.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АГЕНТ

АО «Система «Город»

Юридический адрес:

460052, г. Оренбург, ул. Брестская, 5

Почтовый адрес:

460052, г. Оренбург, ул. Липовая 21/5
помещение 5

Тел./факс (3532) 54-28-29

Адрес электронной почты:

ofis_manager@orenpay.ru

Банковские реквизиты:

ИНН 5609061150, КПП 560901001

Р/с 40702810800000004108

АО «БАНК ОРЕНБУРГ»

БИК 045354885

К/с 30101810400000000885

Генеральный директор

_____/Савельев В.Н./

М.П.

ПРИНЦИПАЛ

Юридический адрес:

Адрес электронной почты:

Банковские реквизиты:

Директор

_____/_____/

М.П.

Приложение № 1

к Агентскому Договору № ____ от «____» _____ 20__ г.

Перечень услуг ПРИНЦИПАЛА

к Агентскому Договору № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Перечень домов ПРИНЦИПАЛА

Приложение № 3

к Агентскому Договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

Сводный отчет по начислению в разрезе поставщиков за _____ 20__ г.

Поставщик: _____

Обороты	Общая начисленная площадь, кв.м.	XXX
	Количество начисленных лицевых счетов, шт.	XXX
	100% Начисление, руб.	XXX
	Корректировки, акты, руб.	XXX
	Начисленные льготы, руб.	XXX
	Начисленные пени, руб.	XXX
	Итого	XXXX

Генеральный директор _____

Главный бухгалтер _____

Исполнитель _____

Приложение № 4

к Агентскому Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Отчет по переводу денежных средств за __/__/____ - __/__/____ Поставщик:					
Поставщик	Договор	Общая сумма сбора, руб.	% комиссии	Сумма комиссии, руб.	Сумма к перечислению ПУ, руб.
	№ _____ от _____	XXXX	XXX	XXX	XXXX
Общий итог:		XXXXXX	XXX	XXX	XXXX

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Исполнитель _____

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ

информации, передаваемой в ГИС ЖКХ информационной системой «Центр Начисления» в автоматическом режиме.

Глава IX. Информация, подлежащая размещению в системе лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг в многоквартирные дома, жилые дома

2.1.16. Информация о лицевых счетах, присвоенных собственникам и пользователям жилых (нежилых) помещений в многоквартирном доме, жилых домов, по каждому жилому (нежилому) помещению в многоквартирном доме, жилому дому (информация подлежит размещению ресурсоснабжающей организацией, являющейся исполнителем коммунальных услуг).

3.3. Сведения об установленных индивидуальных приборах учета в жилых, нежилых помещениях в многоквартирном доме, жилом доме, общих (квартирных) и комнатных приборах учета, и сведения об отсутствии технической возможности установки приборов учета либо об отказе в допуске к приборам учета (информация подлежит размещению ресурсоснабжающей организацией, являющейся исполнителем коммунальных услуг):

3.3.1. Адрес жилого или нежилого помещения в многоквартирном доме, жилого дома, в отношении которых применяются показания прибора учета (путем выбора его из информации, содержащейся в системе)

3.3.2. Сведения об установленных индивидуальных приборах учета в жилых, нежилых помещениях в многоквартирном доме, жилом доме, общих (квартирных) и комнатных приборах учета.

3.4. Информация о показаниях индивидуального, общего (квартирного) и комнатного прибора учета, учитываемых в расчетном периоде (информация подлежит размещению ресурсоснабжающей организацией, являющейся исполнителем коммунальных услуг):

5.1.3. Задолженность/переплата по оплате коммунальных ресурсов

5.2. Информация о состоянии расчетов потребителей (собственников и пользователей жилых помещений в многоквартирном доме, жилого дома) с ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими предоставление коммунальных услуг.

Глава XI. Информация, подлежащая размещению в системе лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами на основании договора управления многоквартирным домом, ТСЖ, кооперативами, осуществляющими управление многоквартирным домом

2.1. *Общие сведения о многоквартирном доме.*

Информация размещается автоматически, при наличии её в ПК «ЦН»:

2.2. *Сведения об основных конструктивных элементах многоквартирного дома, оборудовании и системах инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.*

2.3. *Внутридомовая система отопления.*

2.4. *Внутридомовая инженерная система холодного водоснабжения.*

2.5. *Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения.*

2.6. *Внутридомовая инженерная система водоотведения.*

2.7. *Внутридомовая инженерная система газоснабжения.*

2.8. *Внутридомовая инженерная система электроснабжения.*

2.9. *Балконы, лоджии, козырьки и эркеры.*

2.10. *Лифты.*

2.11. *Общие сведения о земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом.*

2.12. *Сведения о квартирах в многоквартирном доме*

2.13. *Сведения о комнатах в коммунальной квартире в многоквартирном доме*

2.14. *Сведения о нежилых помещениях в многоквартирном доме*

5.1. Сведения об установленных коллективных (общедомовых) приборах учета, находящихся на праве собственности или на ином законном основании у управляющей организации, ТСЖ, кооператива, либо об установленных коллективных (общедомовых) приборах учета в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме выбрали способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией, ТСЖ, кооперативом (за исключением случаев, когда прибор учета находится на праве собственности или на ином законном основании у ресурсоснабжающей организации), а также об отсутствии данных коллективных (общедомовых) приборах учета ((кроме пунктов 5.1.2.12 и 5.1.3))

5.2. Сведения об установленных индивидуальных приборах учета в жилых, нежилых помещениях в многоквартирном доме, общих (квартирных) и комнатных приборах учета и сведения об отсутствии технической возможности установки приборов учета либо об отказе в допуске к приборам учета (информация размещается управляющими организациями, ТСЖ и кооперативами, являющимися исполнителями коммунальных услуг) (кроме пунктов 5.2.3 и 5.2.4)

5.3. Информация о показаниях индивидуального, общего (квартирного) и комнатного приборов учета, учитываемых в расчетном периоде (информация размещается управляющими организациями, ТСЖ и кооперативами, являющимися исполнителями коммунальных услуг):

8.2 Информация о состоянии расчетов лиц, осуществляющих предоставление коммунальных услуг, с потребителями.

8.3 Информация о состоянии расчетов управляющей организации, товарищества, кооператива за содержание жилого помещения с собственниками и пользователями помещений в многоквартирных домах.

12. Информация о лицевых счетах, присвоенных собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, жилых домов для внесения платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги.

Доверенность

(полное наименование Доверителя)

(сокращенное наименование _____), в лице

(наименование должности, Ф.И.О уполномоченного лица)

действующего на основании _____, уполномочивает АО "Система "Город" в лице генерального директора Савельева Владимира Николаевича от имени и по поручению _____ вносить сведения об электронных счетах, сведения о капитальном ремонте и другие информационные сведения, взаимодействовать с внешней информационной системой «ГИС ЖКХ», в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства" и договором присоединения от "___" _____ 20__ г.

Настоящая доверенность предоставляет Савельеву Владимиру Николаевичу право обновлять информацию о жилом фонде _____ размещенную в программном комплексе «Центр начислений» АРМ «Информационная система ЖКХ», подписывать указанную информацию квалифицированной электронной подписью, предоставлять указанную информацию во внешнюю информационную систему «ГИС ЖКХ».

Доверенность выдана сроком на три года.

_____/_____

М.П.

к Агентскому Договору № К-_____ от «___» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ АГЕНТА

по _____ договор _____ от _____ г.

за период _____.

_____ г.

г. Оренбург

Задолженность по принятым переводам АО "Система "Город" в пользу _____ по договору _____ от _____ г. по состоянию на _____ составляет: _____ (___).

1. Переводы от физических лиц

Наименование	Сумма, руб.
Принято переводов от физических лиц за _____	
Перечислено переводов от физических лиц за _____	

2. Удержано

Наименование	Сумма, руб.
Комиссия за услуги по приему переводов за _____	
Комиссия за услуги по начислению за _____	
Удержания по неисполненным обязательствам перед Агентом по иным договорам	
в т.ч.	
Итого удержано:	

Задолженность по принятым переводам АО "Система "Город" в пользу _____ по договору _____ от _____ по состоянию на _____ составляет: _____ (___).

АО "Система "Город"

Заместитель генерального директора по экономике и финансам

Главный бухгалтер

М.П.